

राज्य भार प्रेषण केन्द्र

म.प्र. पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, जबलपुर



मेन्यूअल

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

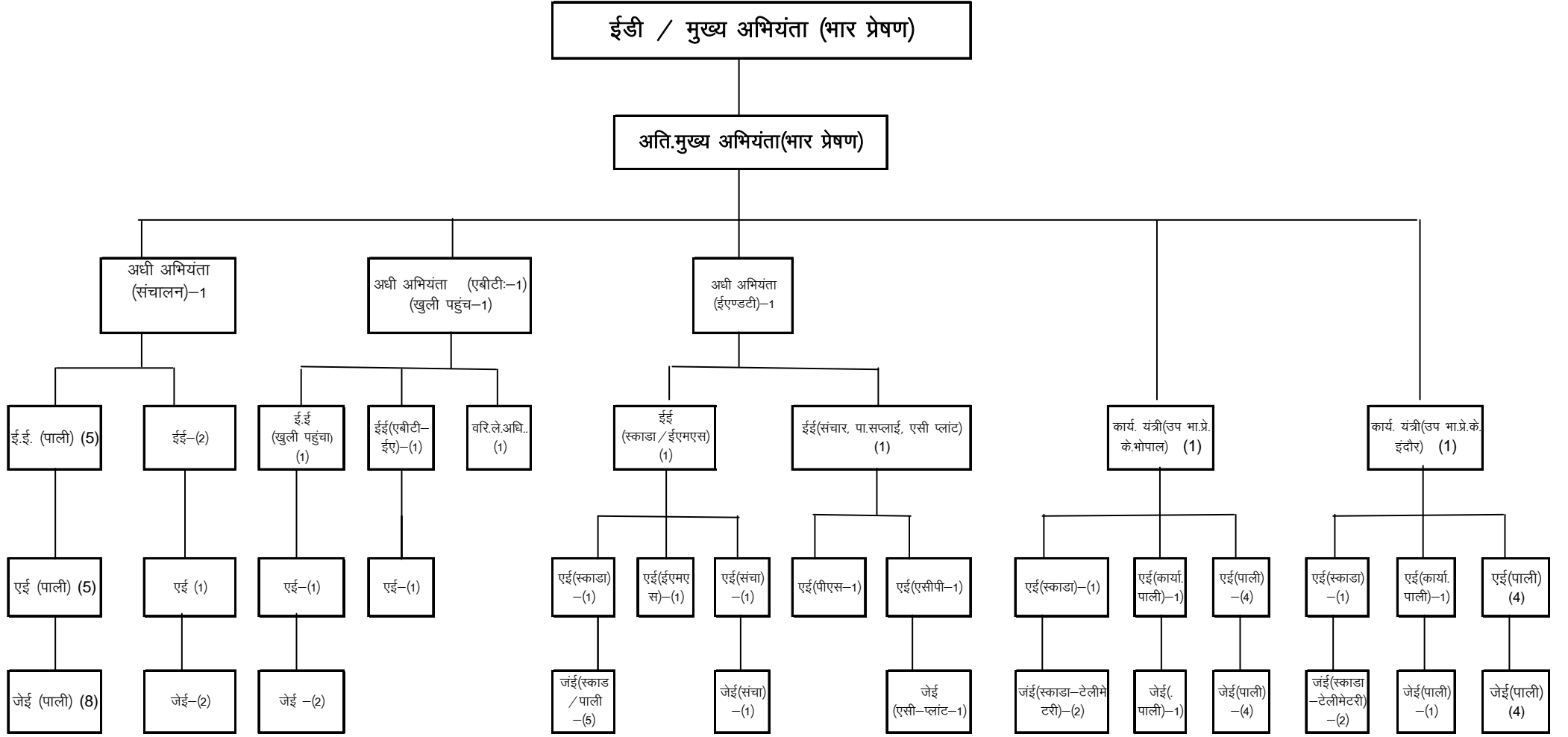
कार्यालय
मुख्य अभियंता(राज्य भार प्रेषण केन्द्र)
म.प्र.पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर

पुनरीक्षित 01-05-2014

मेन्युअल अनुक्रमणिका

क्र०	विवरण	पृष्ठ संख्या
01	(अ) कार्यालय का संरचनात्मक गठन (ब) कार्यालय के कार्य एवं दायित्व	01 02
02	अधिकारियों के कर्तव्य (परिलब्धियों सहित)	03
03	कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया, पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व	06
04	कार्य निष्पादन के मापदण्ड, (समय, गुणवत्ता तथा मात्रा)	07
05	कार्यालय के कार्यों से संबंधित उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेग्यूलेशन, मेन्युअल्स, निर्देश, परिपत्रों की सूची	08
06	कार्यालय में संधारित अभिलेखों की सूची	09
07	परामर्शदात्री समितियों की संरचना (अ) समितियों के नाम, उनकी संरचना, दायित्व एवं कर्तव्य (ब) समितियों के बैठकों का कार्यवाही विवरण	10
08	मंडल, परिषद, समितियों एवं अन्य संस्थाओं की जानकारी	11
09	अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्टरी	12
10	मासिक परिलब्धियां और सुविधायें	16
11	बजट आवंटन एवं व्यय पत्रक	19
12	कार्यक्रम एवं हितग्राहियों की जानकारी	20
13	हितग्राहियों एवं उन्हें प्राप्त सुविधाओं की सूची	21
14	इलेक्ट्रानिकली उपलब्ध जानकारीयां	22
15	जानकारीयां उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधायें	23
16	लोक सूचना अधिकारी का विवरण	24
17	अन्य प्रासंगिक जानकारी	25

1- (अ) राज्य विद्युत भार प्रेषण केन्द्र का संरचनात्मक ढांचा



1. (ब) कार्यालय की प्रत्येक इकाई/ अनुभाग के कार्य एवं दायित्व

क्र	इकाई /अनुभाग	कार्य विवरण
1	संचालन	<ol style="list-style-type: none"> 1 एकीकृत ग्रिड संचालन सुनिश्चित करना । 2. अधिकतम क्षमता व आर्थिक कार्यकुशलता से प्रणाली का संचालन 3 केन्द्रीय क्षेत्र के विद्युत गृहों से मैरिट आर्डर पर बिजली की मांग प्रस्तुत करना । 4 कुल विद्युत उपलब्धता के आधार पर आपूर्ति सुनिश्चित करना । 5 अंतरा राज्यीय पारेषण प्रणाली का नियंत्रण करना । 6 शार्ट टर्म ओपन एक्सेस के तहत विद्युत क्रय/ विक्रय हेतु शेड्यूल जारी करना । 7 ए.बी. टी. के तहत डिस्पेच एवं ड्रावल शेड्यूल जारी करना ।
2	ऊर्जा लेखा	अंतर्राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ, अंतरा राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य खुली पहुंच (ओपन एक्सेस) संबंधी कार्य, उपलब्धता आधारित टैरिफ से संबंधित कार्य । राज्य ऊर्जा लेखा एवं यू.आई. विवरण को तैयार करना एवं जारी करना ।
3	इलेक्ट्रानिक्स एवं दूरसंचार	<ol style="list-style-type: none"> 1 एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना का क्रियान्वयन । 2 सुपरवाइजरी कंट्रोल एवं डाटा एक्वीजीशन (स्काडा) तथा एनर्जी मैनेजमेन्ट सिस्टम (ई.एम.एस) प्रणाली का संधारण एवं रखरखाव । 3 दूरमापी प्रणाली एवं रिमोट टर्मिनल यूनिट का संधारण एवं रखरखाव 4 फाइबर ऑप्टिक आधारित संचार प्रणाली, पीएलसीसी, डाटा चैनल का संधारण । 5 आक्सिलरी पावर सप्लाई प्रणाली का संधारण । 6 भार प्रेषण केन्द्र की वेबसाईट का विकास एवं पुर्ननिरीक्षण । 7 भवन की केन्द्रीय वातानुकूलन प्रणाली एवं भवन का संधारण । 8 म.प्र. विद्युत नियामक आयोग के निर्देशानुसार एसएलडीसी फीस एण्ड चार्जेस पीटीशन संबंधी कार्य ।
4	सामान्य प्रशासन एवं स्थापना	<ol style="list-style-type: none"> 1 कार्यालय स्टेशनरी / पोस्टेज कार्यालयीन सामग्री का क्रय एवं व्यवस्था । 2 कार्यालय में पदस्थ अधिकारियों / कर्मचारियों के व्यक्तिगत प्रकरण, वेतन, उच्च वेतनमान, भत्ते, पदोन्नति इत्यादि संबंधी कार्य 3 कंपनी के अन्य सभी कार्यालयों से सामंजस्य सहयोग बनाना । कार्य संबंधी पत्र व्यवहार करना । 4 संसद/ विधानसभा प्रश्न एवं उनके उत्तरों की जानकारी समयबद्ध तरीके से देना 5 राज्य भार प्रेषण केन्द्र से संबंधित सभी सामान्य कार्य ।

(2) कार्यालय में पदस्थ प्रत्येक अधिकारी का कार्य विवरण —3—

धारा 4.1 (b) (ii) के अंतर्गत

क्र.	नम	पदनाम	परिलब्धियां 01.05.14	कर्तव्य
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	150770	राज्य भार प्रेषण केन्द्र की समस्त गतिविधियों सहित विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन इत्यादि ।
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	88235	मुख्य अभियंता के कार्य संचालन में सहायक, गोपनीय दस्तावेजों / गोपनीय चरित्रावली इत्यादि का रखरखाव ।
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	147837	सामान्य प्रशासनिक, स्थापना संबंधी कार्य, विद्युत प्रणाली संचालन, उच्च दाब लाइनों / विद्युत उपकरणों के रखरखाव / सुधार हेतु शटडाउन की व्यवस्था । राज्य प्रचालन एवं समन्वय समिति की बैठकों से संबंधित समस्त कार्य ।
4	एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	138681	ई एण्ड टी कार्यालय के समस्त कार्यों का नियंत्रण, स्काडा एवं ईएमएस प्रणाली का रखरखाव, पश्चिमी क्षेत्रीय एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधित कार्य ओपन एक्सेस / उपलब्धता आधारित टैरिफ प्रणाली का स्थापना संबंधी कार्य, दूरसंचार एवं दूरमापी प्रणाली, वातानुकूलन प्रणाली, पावर सप्लाय प्रणाली संबंधी रखरखाव, कलपूर्जों की खरीदी संबंधी निर्णय, म.प्र. नियामक आयोग तथा अन्य संस्थानों से समन्वय, भार प्रेषण केन्द्र के फीस एवं चार्जस से संबंधित समस्त कार्य भार प्रेषण प्रौद्योगिकी एवं वेबसाइट संबंधी समस्त कार्य ।
5	आर0ए0शर्मा	अधीक्षण अभियंता	148066	अन्तर्राज्यीय एवं खुली पहुंच (ओपन एक्सेस) के तहत कम समय हेतु म.प्र. ट्रेडको द्वारा क्रय-विक्रय हेतु नियमानुसार कार्यवाही, शेड्यूलिंग संचालन संबंधी कार्य, संसद एवं विधानसभा प्रश्न तथा संबंधित कार्य इत्यादि । अन्तर्राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ, अंतरा राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य खूली पहुंच (ओपन एक्सेस) संबंधी कार्य, उपलब्धता आधारित टैरिफ से संबंधित कार्य । ऊर्जा लेखा एवं विचलन विवरण को तैयार करना एवं जारी करना । उपलब्धता आधारित टैरिफ, के अंतर्गत एमपीईआरसी संतुलन एवं व्यवस्थापन संहिता-2009 के आधार पर, सीईआरसी एवं एमपीईआरसी से संबंधित कार्य एवं म.प्र. व छत्तीसगढ़ संबंधित विचलन लेखा प्रकरण के न्यायालयीन कार्य । ऊर्जा लेखा एवं विचलन लेखा विवरण को तैयार करना एवं जारी करना ।
6	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	148066	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना एवं सूचना अधिकार संबंधी कार्य ।
7	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	138810	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना एवं ट्रिपिंग रिपोर्ट बनाना ।
8	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	130603	एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना का म.प्र. में क्रियान्वयन, वातानुकूलन प्रणाली, संबंधी रखरखाव, कलपूर्जों की खरीदी, भवन रखरखाव, एवं कम्प्यूटर मेन्टेनेन्स, आंतरिक विद्युत प्रणाली तथा कार्यालय के स्थापना संबंधी कार्य । क्वालिटी, सिक्योरिटी, आडिट संबंधी कार्य बजट व इस्टीमेट बनाना इत्यादि ।

9	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	113306	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना ।
10	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	124782	उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य । उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं विचलन लेखा तैयार करना ।
11	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	127955	संसद, विधानसभा प्रश्न संबंधी कार्य, ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय,विक्रय विद्युत का लेखा जोखा ।
12	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	94226	दैनिक रिपोर्ट के साफ्टवेयर में आवश्यकतानुसार सुधार करना,मासिक,वार्षिक एवं दैनिक प्रगति रिपोर्ट ओसीसीएम कार्यवृत्त की कार्यसूची बनाना, पिछले वर्षों के उत्पादन, उपलब्धता कीर्तिमान इत्यादि से संबंधित आंकड़े । उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं विचलन लेखा तैयार करना, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य,मासिक रिपोर्ट बनाना, मासिक राज्य ऊर्जा लेखा बनाना,रेगुलेटरी,कमीशन एवं राज्य सरकार को जानकारी उपलब्ध कराना एवं संसद, विधानसभा प्रश्न से संबंधित आंकड़े ।
13	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	75059	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना ।
14	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	108909	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । क्रियान्वयन ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा
15	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	115953	एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधी कार्य, स्काडा प्रणाली,, दूरमापी प्रणाली का रखरखाव एवं संधारण, सूचना प्राद्योगिक व वेबसाइट से संबंधित कार्य प्रणाली का विकास व संधारण एसएलडीसी एवं चार्जस संबंधी कार्य, वेकअप एलडी स्थापना संबंधी कार्य, स्काडा/वाइड वेन्ड, संचार प्रणाली के बदलाव/उन्नयन संबंधी कार्य, विडियो प्रोजेक्शन, फाइबर ऑप्टिक आधारित दूरसंचार प्रणाली एवं आक्सिलरी पावर सप्लाई प्रणाली का संधारण एवं रखरखाव विभागीय स्टोर का रखरखाव, । सूचना अधिकार-2005 से संबंधित कार्य ।
16	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	93106	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । वास्तविक समय के आधार पर विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन ।
17	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रे.के.भोपाल	136144	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, मप्र मध्य क्षेत्र वि.वि.कं.लि. के भौगोलिक क्षेत्र के अंतर्गत आने वाली 132 के.व्ही. लाइनों व ट्रांसफारमार्स का शटडाउन देना, रखरखाव करना इत्यादि ।
18	रमेश चन्द्र शर्मा	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	124801	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, मप्र पश्चिम क्षेत्र वि.वि.कं.लि. के भौगोलिक क्षेत्र के अंतर्गत आने वाली 132 के.व्ही. लाइनों व ट्रांसफारमार्स का शटडाउन देना, रखरखाव करना इत्यादि ।

19	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	101797	पाली संचालन में सहायता, विद्युत उपगृह, पारेषण लाइनों से संबंधित तकनीकी जानकारी एवं इम्पलीमेंटेड शेड्यूल से संबंधी कार्य एवं पारेषण लाइनों की उपलब्धता की जाँच एवं सत्यापन इत्यादि।
20	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	104392	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
21	आर. पी. रख्या	सहा. अभियंता	97581	वास्तविक समय के आधार पर विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन शेड्यूलिंग तथा संचालन संबंधित अन्य कार्य तथा मासिक रिपोर्ट बनाना, मासिक राज्य ऊर्जा लेखा बनाना, रेगुलटरी,कमीशन एवं राज्य सरकार को जानकारी उपलब्ध कराना।
22	डी0के0लेडवानी	सहा. अभियंता	84480	पाली संचालन में सहायता।
23	रीता रानी	सहा. अभियंता	49395	उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य। उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं विचलन लेखा तैयार करना इत्यादि।
24	सुनीता गडेर	सहा. अभियंता	47100	—तदैव—
25	सिंद्रेला फेलिक्स	सहा. अभियंता	44460	ट्रिपिंग रिपोर्ट बनाना एवं एनालिसिस करना।
26	कृ. चंदा ठाकुर	सहा. अभियंता	44460	ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा।
27	राजेन्द्र सिंह	सहा. अभियंता	44460	पाली संचालन में सहायता।
28	दौलत सिंह मुजालदे	सहा. अभियंता	47100	—तदैव—
29	राजकुमार श्रीवास्तव	सहा0यंत्री—उप.भा.प्रे.के.,इंदौर	102517	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
30	जगदीश चौहान	सहा0यंत्री—उप.भा.प्रे.के.,इंदौर	49395	—तदैव—
31	टी.के.बेनर्जी	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	104569	—तदैव—
32	बी.के.चौगले	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	95436	—तदैव—
33	यू.सी.मल्लारे	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	108861	—तदैव—
34	एस0पी0 मलिक	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	104252	—तदैव—
35	विनिता भावसार	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	40703	—तदैव—
36	अणिमा उपाध्याय	सहा. अभियंता	47100	फाइबर ऑप्टिक आधारित दूरसंचार प्रणाली, पीएलसीसी दूरसंचार प्रणाली, मास्टर कम्प्यूटेशन प्लान, वाइस रिकार्डिंग सिस्टम, फैक्स, फोन इत्यादि, कलपूर्जों की खरीदी, कम्प्यूटर मेन्टेनेन्स संबंधी कार्य से संबंधित कार्य तथा एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधी कार्य, का रखरखाव,
37	दिव्या सोनी	सहा. अभियंता	49395	स्काडा एवं, दूरमापी प्रणाली का रखरखाव एवं ईएमएस प्रणाली का विकास व रखरखाव नए सबस्टेशन /आरपीपी की दूरमापी प्रणाली की स्थापना संबंधी कार्य, स्काडा प्रणाली बदलाव/उन्नयन संबंधी कार्य,वीडियो प्रोजेक्शन सिस्टम का रखरखाव,ब्रेकअप भार प्रेषण की स्थापना संबंधित कार्य एवं बेवसाइट से संबंधित कार्य
38	मोनीश उइके	सहा. अभियंता	47100	पाली संचालन में सहायता।
39	राजीव कुमार	सहा. अभियंता	44460	आक्सिलरी पावर सप्लाई प्रणाली जैसे यूपीएस, डीसीपीएस, डीजी सेट इत्यादि का संधारण भवन का केन्द्रीय वातानुकूलन प्रणाली एवं भवन का संधारण स्काडा प्रणाली बदलाव/उन्नयन संबंधी कार्य,विडियो प्रोजेक्शन सिस्टम का रखरखाव,टेन्डर संबंधी कार्य।

(3) निर्णय प्रक्रिया
धारा 4.1 (b) (iii) के अंतर्गत

प्रकार	प्रकरण की प्रस्तुति	प्रकरण का निरीक्षण	प्रकरण का पूर्ण निरीक्षण	प्रकरण का अनुमोदन
एकीकृत ग्रिड का अधिकतम क्षमता एवं आर्थिक कुशलता से संचालन संबंधी समस्त कार्य	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
उत्पादन एवं वितरण कंपनियों का ऊर्जा लेखा एवं खुली पहुंच(ओपन एक्सेस) कस्टमर के यू0आई0 देयक संबंधी निर्णय	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
उपकरणों का सुधार एवं कलपूर्जों की खरीदी	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
स्थापना विभाग संबंधी निर्णय	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)

4. कार्यों के निष्पादन के मापदण्ड
(समय, गुणवत्ता, मात्रा)
धारा 4.1 (b)(iv) के अंतर्गत

गतिविधि/ कार्य	समय का मापदण्ड	गुणवत्ता का मापदण्ड	मात्रा (एक वर्ष में किये जाने वाले कार्यालयीन कार्य)
1	2	3	4
1. दैनिक प्रगति प्रतिवेदन	प्रतिदिन	—	365 प्रतिवेदन
2. मासिक प्रगति प्रतिवेदन	मासिक	—	12 प्रतिवेदन
3. वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन	वार्षिक	—	1 प्रतिवेदन
4. माननीय राज्यपाल का प्रतिवेदन	मासिक (2 व 25 तारीख)	—	24 प्रतिवेदन
5. मासिक अंतः कंपनी ऊर्जा लेखा	मासिक	—	12 देयक
6. यू.आई. प्रभार(एसईजेड)	साप्ताहिक	—	52 देयक
7. एकीकृत ग्रिड का संचालन	वास्तविक समान के आधार पर	भारतीय विद्युत ग्रिड संहिता एवं म.प्र. विद्युत ग्रिड संहिता के प्रावधानों के तहत	—
8. बिजली की मांग/शेड्यूल का कार्य	दैनिक आवश्यकतानुसार दिन में भी संशोधित	मेरिट आर्डर बेसिस पर	—

5. कार्यालय के कार्यों से संबंधित उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेगुलेशन, मन्यूअल्स, परिपत्रों की सूची

धारा 4.1 (b) (v) के अंतर्गत

अधिनियम

1. इलेक्ट्रिसिटी अधिनियम –2003
2. म.प्र. शासन कर्मचारी/अधिकारी आचार संहिता ।

नियम:—

1. म.प्र. शासन मूलभूत नियम
2. म.प्र. शासन/म.प्र पा0 मैने.कं.लिमि. द्वारा घोषित यात्रा, चिकित्सा, पेनशन, हेतु नियम ।
3. केन्द्रीय क्षेत्र के उपक्रमों से बिजली प्राप्त करने हेतु उपलब्धता आधारित दर (ABT) हेतु नियम ।
4. खुली निकासी (Open Access) के तहत अतः राज्यीय पारेषण हेतु नियम ।
5. शार्ट टर्म खुली निकासी हेतु पारेषण क्षमता के आरक्षण हेतु नियम ।

रेगुलेशन:

1. इंडियन इलेक्ट्रिसिटी ग्रिड कोड
2. म.प्र. इलेक्ट्रिसिटी ग्रिड कोड
3. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग (राज्य भार प्रेषण केन्द्र द्वारा शुल्क एवं प्रभारों का उद्ग्रहण एवं संग्रहण) विनियम-2004
4. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग (मध्यप्रदेश राज्य में खुली पहुंच की निबंधन एवं षर्तों) विनियम-2005
5. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग संतुलन एवं व्यवस्थापन संहिता-2009

मेन्युल:

1. डैलीगेशन ऑफ पावर (म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0/ ट्रांसमिशन कंपनी)
2. मेन्युल आन सर्विस मेटर (म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0)
3. विद्युत प्रणाली हेतु आपरेटिंग प्रोसिजर ।
4. डैलीगेशन ऑफ पावर
5. सिंचाई हेतु जल की मांग व अन्य आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए जल विद्युत गृहों के संचालन हेतु दिशा निर्देश ।

प्रपत्र:

1. राज्य शासन/म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0/ म.प्र. पारेषण कंपनी द्वारा समय समय पर प्रसारित आदेश ।
केन्द्रीय विद्युत नियामक आयोग/राज्य विद्युत नियामक आयोग एवं अन्य वैधानिक विद्युत विभाग नियामकों द्वारा प्रसारित आदेश ।

(06). कार्यालय में संधारित विभिन्न श्रेणी के अभिलेखों की सूची
धारा 4.1 (b) (vi) के अंतर्गत

स. क्र.	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (माइक्रोफिल्म, रजिस्टर, किताब, डिस्क आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं विषय वस्तु	अभिलेख की अवधि
1	2	3	4	5
1) स्थापना संबंधी लेख				
1	कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका (अधिकारी वर्ग को छोड़कर)	पुस्तिका	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	कर्मचारी की नियुक्ति दिनांक से सेवाकाल तक
2	अवकाश अभिलेख/उपस्थिति	पुस्तिका	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
3	यात्रा भत्ता / अग्रिम	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
4	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
5	वर्दी का आवंटन	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
6	न्यायालयीन प्रकरण	प्रकरण फाइल	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	निपटारा होने तक
2) बजट संबंधी अभिलेख				
1	इस्टीमेट फाइल	फाइल	स्वीकृत एस्टीमेट का विवरण	पांच वर्ष तक
2	बजट फाइल (स्थापना)	फाइल	प्रस्ताव	पांच वर्ष तक
3	भार प्रेषण फीस एवं चार्जस पिटीशन	फाइल	प्रस्ताव	वार्षिक
3). खरीदी संबंधी अभिलेख				
1	कलपूर्जों की खरीदी, उपकरणों का सुधार कार्य, संबंधी अभिलेख	फाइल	विवरण	कार्य अवधि पूर्ण होने तक
2	बजट फाइल (स्थापना)	रजिस्टर	प्रस्ताव	पांच वर्ष
3	मेजरमेंट बुक	पुस्तिका	विवरण	पांच वर्ष तक
4) तकनीकी अभिलेख				
1	उपकरणों की कार्यप्रणाली एवं रखरखाव संबंधी अभिलेख	पुस्तक	विवरण	उपकरण के जीवन काल तक
5) कार्यालयीन भंडार संबंधी अभिलेख				
1	उपकरणों एवं कलपूर्जों का सामग्री प्रविष्टि एवं विवरण अभिलेख	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष तक
2	क्षेत्रीय भंडार से सामग्री प्राप्त करने हेतु निर्गम पुस्तिका	पुस्तक	फार्मेटस	तीन वर्ष तक
6) संचालन संबंधी अभिलेख				
1	दैनिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	विवरण	एक वर्ष
2	मासिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	विवरण	तीन वर्ष
3	वार्षिक प्रगति रिपोर्ट	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष
4	पाली प्रभारी लाग बुक	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष
5	आपरेटर लाग बुक	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष
7) ऊर्जा लेखा संबंधी अभिलेख				
1	दैनिक एम्पलीमेंट शेड्यूल्स	फाइल	विवरण	एक वर्ष
2	राज्य ऊर्जा लेखा (मासिक)	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष
3	राज्य ऊर्जा यूआई (मासिक)	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष

7. परामार्शदात्री समितियों की संरचना
(जिनके सदस्य जन प्रतिनिधि हैं)
धारा 4.1(b)(vii) के अंतर्गत

(अ) समितियों के नाम, उनका गठन, दायित्व एवं कर्त्तव्य

निरंक

(ब) समितियों की बैठकों का कार्यवाही विवरण

निरंक

8. कार्यालय के अंतर्गत आने वाले मंडल, परिषदों, समितियों एवं अन्य संस्थाओं की जानकारी धारा 4.1 (b) (viii) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	संस्था का नाम	सदस्यों के नाम	अर्हता
1	2	3	4
		निरंक	

9. अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्टरी
धारा 4.1 (बी) (ix) के अंतर्गत

क्र	अधिकारी / कर्मचारी का नाम(सर्व-श्री)	पद	पता	दूर. क्र. कार्या.
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2660240 2702740
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702742
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702748
4	आर0ए0 शर्मा	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702750
5	एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702733, 2702744
6	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702738
7	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706800
8	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706800
9	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702738
10	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702753
11	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702750
12	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
13	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900
14	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रेके.भोपाल	कार्य0यंत्री, उप भाप्रेके.भोपाल	2885220
15	रमेश चन्द्र शर्मा	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	2874515
16	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900
17	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
18	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
19	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
20	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
21	आर. पी. रख्या	सहा. अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900

10. मासिक परिलब्धियां एवं सुविधाएं
धारा 4.1 (बी) (X) के अंतर्गत

क्र.	अधिकारी / कर्मचारी का नाम(सर्व-श्री)	पद	परिलब्धियां 01.05.14	सुविधाएं
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	150770	रियायती विद्युत
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	88235	रियायती विद्युत
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	147837	रियायती विद्युत
4	आर0ए0 शर्मा	अधीक्षण अभियंता	148066	रियायती विद्युत
5	एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	138681	रियायती विद्युत
6	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	148066	रियायती विद्युत
7	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	130603	रियायती विद्युत
8	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	138810	रियायती विद्युत
9	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	113306	रियायती विद्युत
10	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	124782	रियायती विद्युत
11	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	127955	रियायती विद्युत
12	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	115953	रियायती विद्युत
13	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	93106	रियायती विद्युत
14	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रेके.भोपाल	136144	रियायती विद्युत
15	रमेश चन्द्र शर्मा	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	124801	रियायती विद्युत
16	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	108909	रियायती विद्युत
17	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	94226	रियायती विद्युत
18	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	75059	रियायती विद्युत
19	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	104392	रियायती विद्युत
20	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	101797	रियायती विद्युत
21	आर. पी. रख्या	सहा. अभियंता	97581	रियायती विद्युत
22	डी0के0लेडवानी	सहा. अभियंता	84480	रियायती विद्युत
23	राजकुमार श्रीवास्तव	सहा0यंत्री-उप.भा.प्रे.के.,इंदौर	102517	रियायती विद्युत
24	जगदीश चौहान	सहा0 यंत्री- उप.भा.प्रे.केन्द्र इंदौर	49395	रियायती विद्युत
25	टी.के.बेनर्जी	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	104569	रियायती विद्युत
26	बी.के.चौगले	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	95436	रियायती विद्युत
27	यू.सी.मल्लतारे	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	108861	रियायती विद्युत
28	एस0पी0 मलिक	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	104252	रियायती विद्युत
29	विनिता भावसार	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	40703	रियायती विद्युत
30	रीता रानी	सहा. अभियंता	49395	रियायती विद्युत
31	सुनीता गडेर	सहा. अभियंता	47100	रियायती विद्युत
32	सिंद्रेला फेलिक्स	सहा. अभियंता	44460	रियायती विद्युत
33	कु. चंदा ठाकुर	सहा. अभियंता	44460	रियायती विद्युत
34	राजेन्द्र सिंह	सहा. अभियंता	44460	रियायती विद्युत
35	दौलत सिंह मुजालदे	सहा. अभियंता	47100	रियायती विद्युत
36	अणिमा उपाध्याय	सहा. अभियंता	47100	रियायती विद्युत
37	दिव्या सोनी	सहा. अभियंता	49395	रियायती विद्युत
38	मोनीश उइके	सहा. अभियंता	47100	रियायती विद्युत
39	राजीव कुमार	सहा. अभियंता	44460	रियायती विद्युत
40	एस.एन. सेन	कनि. अभि.	86347	रियायती विद्युत
41	पी. के. गुप्ता	कनि. अभि.	75103	रियायती विद्युत

42	एस.के. राय	कनि. अभि.	79615	रियायती विद्युत
43	श्रीमती अनीता मेहता	कनि. अभि.	68371	रियायती विद्युत
44	एम. प्रभाकर	कनि. अभि.	54326	रियायती विद्युत
45	एस.के. राठौर	कनि. अभि. उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	81348	रियायती विद्युत
46	अनय निगम	कनि. अभि. उभा.प्रे.के.,भोपाल	71471	रियायती विद्युत
47	प्रमोद कुमार भसीन	कनि. अभि. उभा.प्रे.के.,भोपाल	34719	रियायती विद्युत
48	मुकेश चन्द्र शर्मा	कनि. अभि.	95407	रियायती विद्युत
49	सी. एम. जैन	कनि. अभि.	71526	रियायती विद्युत
50	जे. एम. कुलकर्णी	कनि. अभि.	72986	रियायती विद्युत
51	एस. के. कोहली	कनि. अभि.	84891	रियायती विद्युत
52	एसजीआर जोशी	कनि. अभि.	72100	रियायती विद्युत
53	व्ही.एस.0 शुक्ला	कनि. अभि.	74461	रियायती विद्युत
54	मेहुल मेहता	कनि. अभि.	71472	रियायती विद्युत
55	मुकेश चन्द्र मल्तारे	कनि. अभि.	54620	रियायती विद्युत
56	दिनेश बागरी	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	28960	रियायती विद्युत
57	मोहित शर्मा	कनि. अभि.	30398	रियायती विद्युत
58	राकेश बेलिया	कनि. अभि.	28960	रियायती विद्युत
59	हेमन्त पटेल	कनि. अभि.	28960	रियायती विद्युत
60	आरिफ खान	कनि. अभि.	30398	रियायती विद्युत
61	अमीन उर रहमान	कनि. अभि.	28960	रियायती विद्युत
62	नरेन्द्र कोलारे	कनि. अभि.	30398	रियायती विद्युत
63	कुशलेष भगत	कनि. अभि.	28960	रियायती विद्युत
64	सनत देसाई	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	55367	रियायती विद्युत
65	एस. खुशलानी	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	80832	रियायती विद्युत
66	दिलीप कुमार त्रिवेदी	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	57572	रियायती विद्युत
67	प्रमोद मण्डलोई	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	44037	रियायती विद्युत
68	श्रीमति संध्याशरण नामदेव	अनुभाग अधिकारी	67345	रियायती विद्युत
69	एच. के. परमार	वरि. शीघ्र. ले.	64409	रियायती विद्युत
70	श्रीमती सुमन खरे	कनि. शीघ्र. ले.	56716	रियायती विद्युत
71	आर. के. तिवारी	ए.डी.एम.	67271	रियायती विद्युत
72	पी.सी. काजवे	अति.का.सहा.श्रे-1	68093	रियायती विद्युत
73	पुष्पराज सिंह	का.सहा.श्रे-2	34560	रियायती विद्युत
74	एस. के. देव	का.सहा.श्रे-2	48621	रियायती विद्युत
75	हेमन्त मेहता	का.सहा.श्रे-2, उभा.प्रे.के., इन्दौर	55564	रियायती विद्युत
76	डेनिस एन्थोनी	अति.का.सहा-2	55021	रियायती विद्युत
77	राजेश पाठक	अति.का.सहा-2	58217	रियायती विद्युत
78	नरेश श्रीवास	अति.का.सहा-2	52035	रियायती विद्युत
79	आर. के. शिवहरे	का.सहा-2	59728	रियायती विद्युत
80	व्हाय. के. मोगा	का.सहा-2	55510	रियायती विद्युत
81	मो. इदरीस अंसारी	अति.का.सहा-2	56691	रियायती विद्युत
82	दिनेश कुमार अग्रवाल	अति.का.सहा-2	56692	रियायती विद्युत
83	बी.पी.यादव	लाई. परि-2 उभा.प्रे.के.,भोपाल	28405	रियायती विद्युत
84	ओ.पी. सैनी	वरिष्ठ संयत्र सहायक	57461	रियायती विद्युत
85	व्ही. फर्नाण्डिस	संयत्र सहायक	47268	रियायती विद्युत
86	एम. पी. दुबे	संयत्र सहायक	33742	रियायती विद्युत
87	शेषमनी तिवारी	भृत्य	41583	रियायती विद्युत
88	श्रीनिवास मिश्रा	भृत्य	41583	रियायती विद्युत
89	राघवप्रसाद पटेल	भृत्य	41583	रियायती विद्युत

90	संतोष कुमार वर्मा	भृत्य	33637	रियायती विद्युत
91	तंगराज माली	भृत्य	25643	रियायती विद्युत
92	अनन्दीलाल तिवारी	भृत्य	41583	रियायती विद्युत
93	अनन्त कुमार कुशवाहा	भृत्य	33630	रियायती विद्युत
94	ए. पी. साने	संयत्र सहायक	43040	रियायती विद्युत
95	मनीराम सोनी	संयत्र सहायक	32775	रियायती विद्युत
96	रामनिहोर कुशवाहा	संयत्र सहायक	28429	रियायती विद्युत
97	तोरकराम पटेल	माली	41583	रियायती विद्युत
98	हरिओम विश्वकर्मा	लाइन परिचारक श्रेणी-2	17050	रियायती विद्युत
99	तीरथ विश्वकर्मा	लाइन परिचारक श्रेणी-2	17050	रियायती विद्युत
100	अमित मेहरोलिया	लाइन परिचारक श्रेणी-2	17885	रियायती विद्युत
101	शहबाज खान	लाइन परिचारक श्रेणी-2	17050	रियायती विद्युत

11. कार्यालय हेतु मदवार बजट आवंटन एवं उपयोग संबंधी जानकारी
धारा 4.1 (बी) (XI) के अंतर्गत

क्र.	बजट की श्रेणी	कार्य का विवरण	वर्ष	राशि	व्यय
1	कार्मिक एवं प्रशासनिक	कर्मचारियों एवं अधिकारियों का वेतन एवं अन्य प्रशासनिक कार्य	2014-15	1023.22 लाख प्रस्तावित	—
2	संधारण एवं रखरखाव	भार प्रेषण में प्रयुक्त विभिन्न प्रणालियों का संधारण एवं रखरखाव	2014-15	274.54 लाख प्रस्तावित	—
3	पूंजीगत व्यय	प्रस्तावित पूंजीगत परियोजना से संबंधित कार्य	2014-15	255.00 लाख प्रस्तावित	—

(12) कार्यक्रमों एवं हितग्राहियों की सूची
धारा 4.1(b)(xii) के अंतर्गत

- (अ) कार्यक्रमों की सूची (इलेक्ट्रानिक फार्म में)
- (ब) हितग्राहियों के चयन का मापदण्ड
(परिपत्र का मूल पाठ— इलेक्ट्रानिक फार्म में)
- (स) विस्तृत जानकारी

सरल क्रमांक	कार्यक्रम का नाम	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	आवंटित राशि	हितग्राहियों की संख्या
1	2	3	4	5	6
— लागू नहीं —					

(13) हितग्राहियों की सूची एवं सुविधाओं की प्रकृति
धारा 4.1(b)(xiii) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	सुविधाओं की प्रकृति	नाम	पता	वर्ष	सहायता का प्रकार	सुविधा की अनुमानित कीमत
1	2	3	4	5	6	7
– लागू नहीं –						

(14). कार्यालय में उपलब्ध जानकारी (आयटम 6 से संबद्ध)

धारा 4.1 (b) (xiv) के अंतर्गत

सरल क्र.	श्रेणी	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
(I) स्थापना संबंधी अभिलेख			
1	कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका (अधिकारी वर्ग को छोड़कर)	पुस्तिका	—
2	अवकाश अभिलेख / उपस्थिति	पुस्तिका	—
3	यात्रा भत्ता / अग्रिम	रजिस्टर	—
4	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	रजिस्टर	—
5	वर्दी का आवंटन	रजिस्टर	—
6	न्यायालयीन प्रकरण	प्रकरण फाइल	—
1	इस्टीमेट फाइल	फाइल	—
2	बजट फाइल (स्थापना)	फाइल	—
3	भार प्रेषण फीस एवं चार्जेस पिटीशन	फाइल	—
1	कलपूर्जों की खरीदी, उपकरणों का सुधार कार्य, संबंधी अभिलेख	फाइल	—
2	बजट फाइल (स्थापना)	रजिस्टर	—
3	मेजरमेंट बुक	पुस्तिका	—
1	उपकरणों की कार्यप्रणाली एवं रखरखाव संबंधी अभिलेख	पुस्तक	—
1	उपकरणों एवं कलपूर्जों का सामग्री प्रविष्टि एवं विवरण अभिलेख	पुस्तक	—
2	क्षेत्रीय भंडार से सामग्री प्राप्त करने हेतु निर्गम पुस्तिका	पुस्तक	—
1	दैनिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	डिस्क
2	मासिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	डिस्क
3	वार्षिक प्रगति रिपोर्ट	पुस्तक	डिस्क
4	पाली प्रभारी लाग बुक	पुस्तक	—
5	आपरेटर लाग बुक	पुस्तक	—

15. आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु सुविधायें
(पुस्तकालय, पब्लिक काउण्टर आदि)
धारा 4.1(b)(xv) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	सुविधायें	प्रभारी का नाम	खुलने की अवधि	दूरभाष क्रमांक
1	2	3	4	5
← निरंक →				

16. लोक सूचना अधिकारी का पद / कार्य स्थल से संबंधित जानकारी
धारा 4.1 (b)(xvi) के अंतर्गत

1) लोक सूचना अधिकारी

नाम	—	श्रीमती सुनीता मिश्रा
पदनाम	—	कार्यपालन यंत्री
दूरभाष क्रमांक	—	2702738 (कार्यालय) —मोबाइल नम्बर:— 9425805276
फैक्स नम्बर	—	0761- 2664343
ई- मेल पता	—	sldcmpjbp @ yahoo.com
कार्यस्थल एवं पता	—	कार्या0 मुख्य अभियंता (राज्य भार प्रेषण केन्द्र) म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर—482 008

2) सहायक लोक सूचना अधिकारी

नाम	—	आर0के0 गुप्ता
पदनाम	—	कार्यपालन यंत्री
दूरभाष क्रमांक	—	2702754 (कार्यालय) 2702759 (निवास)
फैक्स नम्बर	—	0761- 2664343
ई- मेल पता	—	sldcmpjbp @ yahoo.com
कार्यस्थल एवं पता	—	कार्या0 मुख्य अभियंता (राज्य भार प्रेषण केन्द्र) म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर—482 008

3) प्रथम अपीलीय अधिकारी

नाम	—	के0के0 सक्सेना
पदनाम	—	मुख्य अभियंता (कारपोरेट अफेयर्स एवं आईटी)
दूरभाष क्रमांक	—	2702036 (कार्यालय)
ई- मेल पता	—	sectt_mpptcl@yahoo.in
कार्यस्थल एवं पता	—	कंपनी सचिवालय, ब्लाक नं.2 म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, शक्ति भवन, रामपुर, जबलपुर—482 008

आम नागरिक से मिलने का समय — दोपहर 3 से 4 बजे तक (अवकाश दिवसों को छोड़कर)

(17) कोई अन्य जानकारी

(आम नागरिक की सुविधाओं से संबंधित)
धारा 4.1**(b)(xvii)** के अंतर्गत

निरंक