

राज्य भार प्रेषण केन्द्र

म.प्र. पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, जबलपुर



मेन्यूअल

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

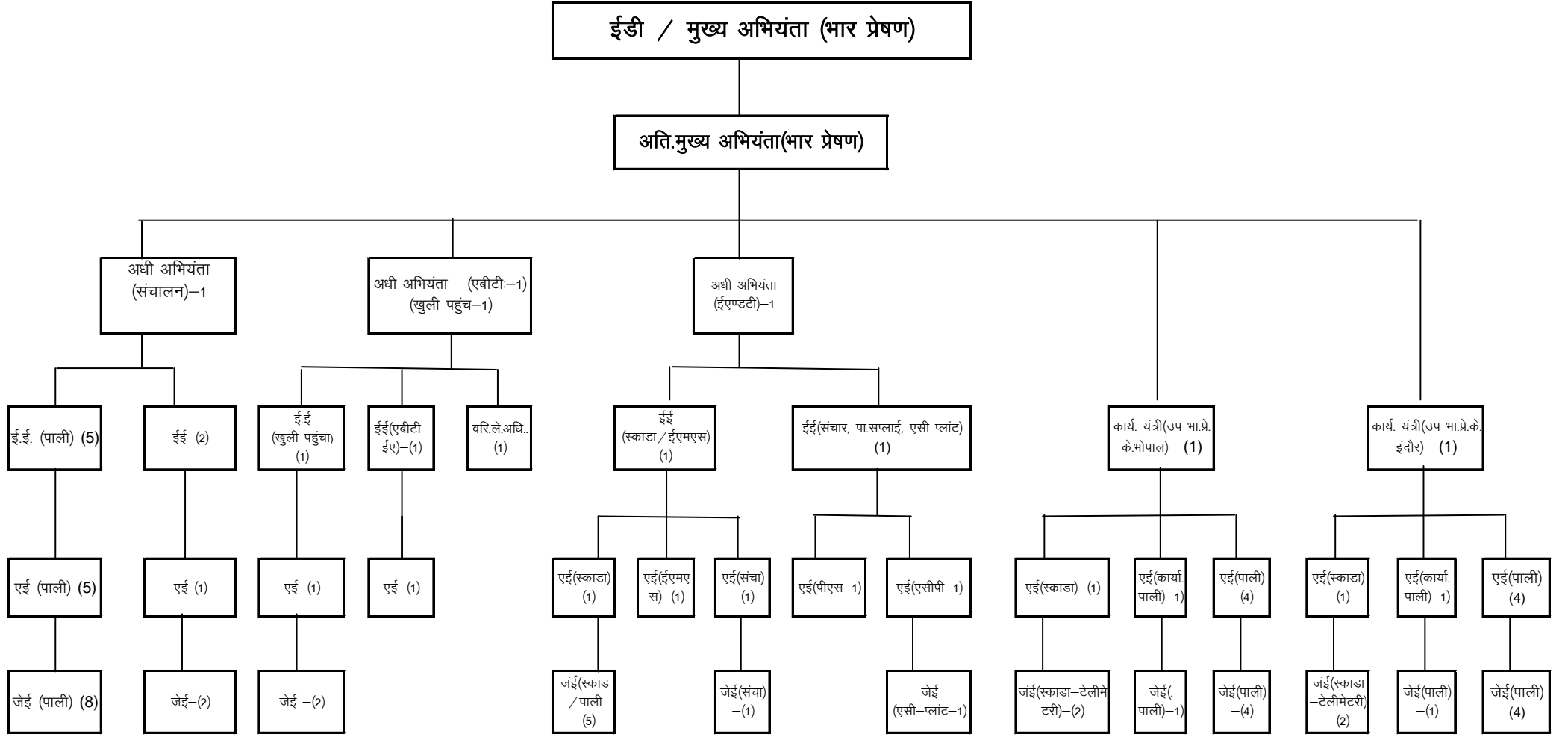
कार्यालय
मुख्य अभियंता(राज्य भार प्रेषण केन्द्र)
म.प्र.पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर

पुनरीक्षित 01-03-2013

मेन्युअल अनुक्रमणिका

क्र०	विवरण	पृष्ठ संख्या
01	(अ) कार्यालय का संरचनात्मक गठन (ब) कार्यालय के कार्य एवं दायित्व	01 02
02	अधिकारियों के कर्तव्य (परिलब्धियों सहित)	03
03	कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया, पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व	06
04	कार्य निष्पादन के मापदण्ड, (समय, गुणवत्ता तथा मात्रा)	07
05	कार्यालय के कार्यों से संबंधित उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेग्यूलेशन, मेन्युअल्स, निर्देश, परिपत्रों की सूची	08
06	कार्यालय में संधारित अभिलेखों की सूची	09
07	परामर्शदात्री समितियों की संरचना (अ) समितियों के नाम, उनकी संरचना, दायित्व एवं कर्तव्य (ब) समितियों के बैठकों का कार्यवाही विवरण	10
08	मंडल, परिषद, समितियों एवं अन्य संस्थाओं की जानकारी	11
09	अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्टरी	12
10	मासिक परिलब्धियां और सुविधायें	16
11	बजट आवंटन एवं व्यय पत्रक	19
12	कार्यक्रम एवं हितग्राहियों की जानकारी	20
13	हितग्राहियों एवं उन्हें प्राप्त सुविधाओं की सूची	21
14	इलेक्ट्रानिकली उपलब्ध जानकारीयां	22
15	जानकारीयां उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधायें	23
16	लोक सूचना अधिकारी का विवरण	24
17	अन्य प्रासंगिक जानकारी	25

1- (अ) राज्य विद्युत भार प्रेषण केन्द्र का संरचनात्मक ढांचा



1. (ब) कार्यालय की प्रत्येक इकाई/ अनुभाग के कार्य एवं दायित्व

क्र	इकाई /अनुभाग	कार्य विवरण
1	संचालन	<p>1 एकीकृत ग्रिड संचालन सुनिश्चित करना ।</p> <p>2. अधिकतम क्षमता व आर्थिक कार्यकुशलता से प्रणाली का संचालन</p> <p>3 केन्द्रीय क्षेत्र के विद्युत गृहों से मैरिट आर्डर पर बिजली की मांग प्रस्तुत करना ।</p> <p>4 कुल विद्युत उपलब्धता के आधार पर आपूर्ति सुनिश्चित करना । 5 अंतरा राज्यीय पारेषण प्रणाली का नियंत्रण करना ।</p> <p>6 षार्ट टर्म ओपन एक्सेस के तहत विद्युत क्रय / विक्रय हेतु षेड्यूल जारी करना ।</p> <p>7 ए.बी. टी. के तहत डिस्पेच एवं ड्रावल षेड्यूल जारी करना ।</p>
2	ऊर्जा लेखा	<p>अंतर्राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ,अंतरा राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य खुली पहुंच (ओपन एक्सेस) संबंधी कार्य, उपलब्धता आधारित टैरिफ से संबंधित कार्य । राज्य ऊर्जा लेखा एवं यू.आई. विवरण को तैयार करना एवं जारी करना ।</p>
3	इलेक्ट्रानिक्स एवं दूरसंचार	<p>1 एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना का क्रियान्वयन ।</p> <p>2 सुपरवाइजरी कंट्रोल एवं डाटा एक्वीजीषन (स्काडा) तथा एनर्जी मैनेजमेन्ट सिस्टम (ई.एम.एस) प्रणाली का संधारण एवं रखरखाव ।</p> <p>3 दूरमापी प्रणाली एवं रिमोट टर्मिनल यूनिट का संधारण एवं रखरखाव</p> <p>4 फाइबर ऑप्टिक आधारित संचार प्रणाली, पीएलसीसी, डाटा चैनल का संधारण ।</p> <p>5 आक्सिलरी पावर सप्लाई प्रणाली का संधारण ।</p> <p>6 भार प्रेषण केन्द्र की वेबसाईट का विकास एवं पुर्ननिरीक्षण ।</p> <p>7 भवन की केन्द्रीय वातानुकूलन प्रणाली एवं भवन का संधारण ।</p> <p>8 म.प्र. विद्युत नियामक आयोग के निर्देशानुसार एसएलडीसी फीस एण्ड चार्जेस पीटीशन संबंधी कार्य ।</p>
4	सामान्य प्रशासन एवं स्थापना	<p>1 कार्यालय स्टेशनरी / पोस्टेज कार्यालयीन सामग्री का क्रय एवं व्यवस्था ।</p> <p>2 कार्यालय में पदस्थ अधिकारियों / कर्मचारियों के व्यक्तिगत प्रकरण, वेतन, उच्च वेतनमान, भत्ते, पदोन्नति इत्यादि संबंधी कार्य</p> <p>3 कंपनी के अन्य सभी कार्यालयों से सामंजस्य सहयोग बनाना । कार्य संबंधी पत्र व्यवहार करना ।</p> <p>4 संसद/ विधानसभा प्रश्न एवं उनके उत्तरों की जानकारी समयबद्ध तरीके से देना</p> <p>5 राज्य भार प्रेषण केन्द्र से संबंधित सभी सामान्य कार्य ।</p>

(2) कार्यालय में पदस्थ प्रत्येक अधिकारी का कार्य विवरण

धारा 4.1 (b) (ii) के अंतर्गत

क्र.	नम	पदनाम	परिलिखियां 01.03.13	कर्तव्य
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	127254	राज्य भार प्रेषण केन्द्र की समस्त गतिविधियों सहित विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन इत्यादि ।
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	73367	मुख्य अभियंता के कार्य संचालन में सहायक, गोपनीय दस्तावेजों / गोपनीय चरित्रावली इत्यादि का रखरखाव ।
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	122678	सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, विद्युत प्रणाली संचालन एवं उच्च दाब लाइनों/विद्युत उपकरणों के रखरखाव/सुधार हेतु षटडाउन की व्यवस्था । राज्य प्रचालन एवं समन्वय समिति की बैठकों से संबंधित समस्त कार्य ।
4	एस0के0 गायकवाड़	अधीक्षण अभियंता	91649	ई एण्ड टी कार्यालय के समस्त कार्यों का नियंत्रण, स्काडा एवं ईएमएस प्रणाली का रखरखाव, पश्चिमी क्षेत्रीय एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधित कार्य ओपन एक्सेस/उपलब्धता आधारित टेरिफ प्रणाली का स्थापना संबंधी कार्य, दूरसंचार एवं दूरमापी प्रणाली, वातानुकूलन प्रणाली, पावर सप्लाई प्रणाली संबंधी रखरखाव, कलपूर्जों की खरीदी संबंधी निर्णय, म.प्र. नियामक आयोग तथा अन्य संस्थानों से समन्वय, भार प्रेषण केन्द्र के फीस एवं चार्जस से संबंधित समस्त कार्य भार प्रेषण प्रोटोगिकी एवं बेवसाइट संबंधी समस्त कार्य ।
5	आर0ए0षर्मा	अधीक्षण अभियंता	122824	अन्तर्राज्यीय एवं खुली पहुंच (ओपन एक्सेस) के तहत कम समय हेतु म.प्र. ट्रेडको द्वारा क्रय-विक्रय हेतु नियमानुसार कार्यवाही, शेड्यूलिंग संचालन संबंधी कार्य, संसद एवं विधानसभा प्रश्न तथा संबंधित कार्य इत्यादि ।
6	श्री एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	117331	अंतर्राज्यीय उपलब्धता आधारित टेरिफ, अंतरा राज्यीय उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य खूली पहुंच (ओपन एक्सेस) संबंधी कार्य, उपलब्धता आधारित टैरिफ से संबंधित कार्य । ऊर्जा लेखा एवं यू.आई. विवरण को तैयार करना एवं जारी करना । उपलब्धता आधारित टैरिफ, के अंतर्गत एमपीईआरसी संतुलन एवं व्यवस्थापन संहिता-2009 के आधार पर, सीईआरसी एवं एमपीईआरसी से संबंधित कार्य एवं म.प्र. व छत्तीसगढ़ संबंधित यू.आई. प्रकरण के न्यायालयीन कार्य । ऊर्जा लेखा एवं यू.आई. विवरण को तैयार करना एवं जारी करना ।
7	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	122824	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना एवं सूचना अधिकार संबंधी कार्य ।
8	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	117460	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना एवं ट्रिपिंग रिपोर्ट बनाना ।
9	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	107347	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । वास्तविक समय के आधार पर विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन ।

10	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	94263	—तदैव—
11	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	102288	उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य । उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं यू0आई0 लेखा तैयार करना ।
12	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	104902	संसद, विधानसभा प्रश्न संबंधी कार्य, सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, वास्तविक समय के आधार पर विद्युत प्रणाली का सुचारु संचालन षेडयूलिंग तथा संचालन संबंधित अन्य कार्य इत्यादि ।
13	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	78153	पाली संचालन में सहायता, दैनिक प्रगति रिपोर्ट में वांछित परिवर्तन, पिछले वर्षों के उत्पादन, उपलब्धता कीर्तिमान इत्यादि से संबंधित आंकड़े । उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं यू0आई0 लेखा तैयार करना, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य एवं संसद, विधानसभा प्रश्न से संबंधित आंकड़े ।
14	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	62241	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना ।
15	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	90692	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । क्रियान्वयन ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा
16	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	96916	एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधी कार्य, स्काडा प्रणाली,, दूरमापी प्रणाली का रखरखाव एवं संधारण, सूचना प्राद्योगिक व वेबसाइट से संबंधित कार्य प्रणाली का विकास व संधारण एसएलडीसी एवं चार्जस संबंधी कार्य, वेकअप एलडी स्थापना संबंधी कार्य, स्काडा/वाइड वेन्ड, संचार प्रणाली के बदलाव/उन्नयन संबंधी कार्य, विडियो प्रोजेक्शन, फाइबर ऑप्टिक आधारित दूरसंचार प्रणाली एवं आक्सिलरी पावर सप्लाय प्रणाली का संधारण एवं रखरखाव विभागीय स्टोर का रखरखाव, । सूचना अधिकार-2005 से संबंधित कार्य ।
17	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	77603	एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना का म.प्र. में क्रियान्वयन, वातानुकूलन प्रणाली, संबंधी रखरखाव, कलपूर्जों की खरीदी, भवन रखरखाव, एवं कम्प्यूटर मेन्टेनेन्स, आंतरिक विद्युत प्रणाली तथा कार्यालय के स्थापना संबंधी कार्य । क्वालिटी, स्क्वरिटी, आडिट संबंधी कार्य बजट व इस्टीमेट बनाना इत्यादि ।
18	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रे.के.भोपाल	111450	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, मप्र मध्य क्षेत्र वि.वि.कं.लि. के भौगोलिक क्षेत्र के अंतर्गत आने वाली 132 के.व्ही. लाइनों व ट्रांसफार्मार्स का षटडाउन देना, रखरखाव करना इत्यादि ।
19	राजेश श्रीवास्तव	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	116860	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना । सामान्य प्रशासनिक एवं स्थापना संबंधी कार्य, मप्र पश्चिम क्षेत्र वि.वि.कं.लि. के भौगोलिक क्षेत्र के अंतर्गत आने वाली 132 के.व्ही. लाइनों व ट्रांसफार्मार्स का षटडाउन देना, रखरखाव करना इत्यादि ।

20	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	86926	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
21	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	84747	पाली संचालन में सहायता, विद्युत उपगृह, पारेषण लाइनों से संबंधित तकनीकी जानकारी एवं इम्पलीमेंटेशन शेड्यूल से संबंधी कार्य एवं पारेषण लाइनों की उपलब्धता की जाँच एवं सत्यापन इत्यादि।
22	आर. पी. रखया	सहा. अभियंता	81297	पाली संचालन में सहायता, ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा।
23	डी0के0लेडवानी	सहा. अभियंता	71509	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता कराना, प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
24	रीता रानी	सहा. अभियंता	38658	उपलब्धता आधारित टैरिफ को म.प्र. क्रियान्वयन कराने संबंधी समस्त कार्य, ऊर्जा लेखा के साफ्टवेयर संबंधी कार्य। उपलब्धता आधारित टैरिफ के आधार पर ऊर्जा लेखा एवं यू0आई0 लेखा तैयार करना इत्यादि।
25	सुनीता गडेर	सहा. अभियंता	38658	-तदैव-
26	सिंड्रेला फेलिक्स	सहा. अभियंता	32530	ट्रिपिंग रिपोर्ट बनाना एवं एनालिसिस करना।
27	कु. चंदा ठाकुर	सहा. अभियंता	32503	ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा।
28	राजेन्द्र सिंह	सहा. अभियंता	32530	पाली संचालन में सहायता, ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा।
29	दौलत सिंह मुजालदे	सहा. अभियंता	38658	-तदैव-
30	राजकुमार श्रीवास्तव	सहा0यंत्री-उप.भा.प्रे.के.,इंदौर	84664	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
31	जगदीष चौहान	सहा0यंत्री-उप.भा.प्रे.के.,इंदौर	40703	-तदैव-
32	टी.के.बेनर्जी	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	84463	पाली संचालन में सहायता, विभिन्न विभागों की जानकारी उपलब्धता व प्रणाली संचालन हेतु आंकड़े इकट्ठा करना।
33	बी.के.चौगले	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	79538	-तदैव-
34	यू.सी.मल्लारे	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	90644	-तदैव-
35	एस0पी0 मलिक	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	86786	-तदैव-
36	विनिता भावसार	सहा0यंत्री, उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	40703	-तदैव-
37	अणिमा उपाध्याय	सहा. अभियंता	38658	फाइबर ऑप्टिक आधारित दूरसंचार प्रणाली, पीएलसीसी दूरसंचार प्रणाली, मास्टर कम्प्यूटेशन प्लान, वाइस रिकार्डिंग सिस्टम, फैक्स, फोन इत्यादि, कलपूर्जों की खरीदी, कम्प्यूटर मेन्टेनेन्स संबंधी कार्य से संबंधित कार्य तथा एकीकृत भार प्रेषण एवं संचार परियोजना संबंधी कार्य, का रखरखाव,
38	दिव्या सोनी	सहा. अभियंता	38658	स्काडा एवं, दूरमापी प्रणाली का रखरखाव एवं ईएमएस प्रणाली का विकास व रखरखाव नए सबस्टेशन /आरपीपी की दूरमापी प्रणाली की स्थापना संबंधी कार्य
39	मोनीष उइके	सहा. अभियंता	38658	पाली संचालन में सहायता, ओपन एक्सेस के तहत कम समय हेतु क्रय, विक्रय विद्युत का लेखा जोखा।
40	राजीव कुमार	सहा. अभियंता	32530	स्काडा प्रणाली बदलाव/ उन्नयन संबंधी कार्य, विडियो प्रोजेक्शन सिस्टम का रखरखाव, वेक अप भार प्रेषण की स्थापना संबंधित कार्य।

(3) निर्णय प्रक्रिया
धारा 4.1 (b) (iii) के अंतर्गत

प्रकार	प्रकरण की प्रस्तुति	प्रकरण का निरीक्षण	प्रकरण का पूर्ण निरीक्षण	प्रकरण का अनुमोदन
एकीकृत ग्रिड का अधिकतम क्षमता एवं आर्थिक कुशलता से संचालन संबंधी समस्त कार्य	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
उत्पादन एवं वितरण कंपनियों का ऊर्जा लेखा एवं खुली पहुंच (ओपन एक्सेस) कस्टमर के यू0आई0 देयक संबंधी निर्णय	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
उपकरणों का सुधार एवं कलपूर्जों की खरीदी	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)
स्थापना विभाग संबंधी निर्णय	कार्यपालन अभियंता	अधीक्षण अभियंता	अतिरिक्त मुख्य अभियंता	मुख्य अभियंता (प्राधिकृत अधिकारी)

4. कार्यों के निष्पादन के मापदण्ड
(समय, गुणवत्ता, मात्रा)
धारा 4.1 (b)(iv) के अंतर्गत

गतिविधि/ कार्य	समय का मापदण्ड	गुणवत्ता का मापदण्ड	मात्रा (एक वर्ष में किये जाने वाले कार्यालयीन कार्य)
1	2	3	4
1. दैनिक प्रगति प्रतिवेदन	प्रतिदिन	—	365 प्रतिवेदन
2. मासिक प्रगति प्रतिवेदन	मासिक	—	12 प्रतिवेदन
3. वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन	वार्षिक	—	1 प्रतिवेदन
4. माननीय राज्यपाल का प्रतिवेदन	मासिक (2 व 25 तारीख)	—	24 प्रतिवेदन
5. मासिक अंत: कंपनी ऊर्जा लेखा	मासिक	—	12 देयक
6. यू.आई. प्रभार(एसईजेड)	साप्ताहिक	—	52 देयक
7. एकीकृत ग्रिड का संचालन	वास्तविक समान के आधार पर	भारतीय विद्युत ग्रिड संहिता एवं म.प्र. विद्युत ग्रिड संहिता के प्रावधानों के तहत	—
8. बिजली की मांग / शेड्यूल का कार्य	दैनिक आवृत्तानुसार दिन में भी संशोधित	मेरिट आर्डर बेसिस पर	—

5. कार्यालय के कार्यों से संबंधित उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेगुलेशन, मन्यूअल्स, परिपत्रों की सूची

धारा 4.1 (b) (v) के अंतर्गत

अधिनियम

1. इलेक्ट्रिसिटी अधिनियम –2003
2. म.प्र.षासन कर्मचारी/अधिकारी आचार संहिता ।

नियम:-

1. म.प्र. षासन मूलभूत नियम
2. म.प्र. षासन/म.प्र पा0 मैने.कं.लिमि. द्वारा घोषित यात्रा, चिकित्सा, पेनशन, हेतु नियम ।
3. केन्द्रीय क्षेत्र के उपक्रमों से बिजली प्राप्त करने हेतु उपलब्धता आधारित दर (ABT) हेतु नियम ।
4. खुली निकासी (Open Access) के तहत अतः राज्यीय पारेषण हेतु नियम ।
5. षार्ट टर्म खुली निकासी हेतु पारेषण क्षमता के आरक्षण हेतु नियम ।

रेगुलेशन:

1. इंडियन इलेक्ट्रिसिटी ग्रिड कोड
2. म.प्र. इलेक्ट्रिसिटी ग्रिड कोड
3. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग (राज्य भार प्रेषण केन्द्र द्वारा षुल्क एवं प्रभारों का उद्ग्रहण एवं संग्रहण) विनियम-2004
4. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग (मध्यप्रदेश राज्य में खुली पहुंच की निबंधन एवं षर्तों) विनियम-2005
5. म.प्र. विद्युत नियामक आयोग संतुलन एवं व्यवस्थापन संहिता-2009

मेन्युल:

1. डैलीगेशन ऑफ पावर (म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0/ ट्रांसमिशन कंपनी)
2. मेन्युल आन सर्विस मेटर (म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0)
3. विद्युत प्रणाली हेतु आपरेटिंग प्रोसिजर ।
4. डैलीगेशन ऑफ पावर
5. सिंचाई हेतु जल की मांग व अन्य आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए जल विद्युत गृहों के संचालन हेतु दिशा निर्देश ।

प्रपत्र:

1. राज्य षासन/ म.प्र. पावर मैनेजमेन्ट कंपनी लिमि0/ म.प्र. पारेषण कंपनी द्वारा समय समय पर प्रसारित आदेश ।
केन्द्रीय विद्युत नियामक आयोग/ राज्य विद्युत नियामक आयोग एवं अन्य वैधानिक विद्युत विभाग नियामकों द्वारा प्रसारित आदेश ।

**(06). कार्यालय में संधारित विभिन्न श्रेणी के अभिलेखों की सूची
धारा 4.1 (b) (vi) के अंतर्गत**

स. क्र.	अभिलेख का नाम	अभिलेख का प्रकार (माइक्रोफिल्म, रजिस्टर, किताब, डिस्क आदि)	अभिलेख की प्रकृति एवं विषय वस्तु	अभिलेख की अवधि
1	2	3	4	5
(1) स्थापना संबंधी लेख				
1	कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका (अधिकारी वर्ग को छोड़कर)	पुस्तिका	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	कर्मचारी की नियुक्ति दिनांक से सेवाकाल तक
2	अवकाश अभिलेख/उपस्थिति	पुस्तिका	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
3	यात्रा भत्ता / अग्रिम	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
4	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
5	वर्दी का आवंटन	रजिस्टर	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	1 वर्ष
6	न्यायालयीन प्रकरण	प्रकरण फाइल	कर्मचारी संबंधी समस्त जानकारी	निपटारा होने तक
2) बजट संबंधी अभिलेख				
1	इस्टीमेट फाइल	फाइल	स्वीकृत एस्टीमेट का विवरण	पांच वर्ष तक
2	बजट फाइल (स्थापना)	फाइल	प्रस्ताव	पांच वर्ष तक
3	भार प्रेषण फीस एवं चार्जस पिटीशन	फाइल	प्रस्ताव	वार्षिक
3). खरीदी संबंधी अभिलेख				
1	कलपूर्जों की खरीदी, उपकरणों का सुधार कार्य, संबंधी अभिलेख	फाइल	विवरण	कार्य अवधि पूर्ण होने तक
2	बजट फाइल (स्थापना)	रजिस्टर	प्रस्ताव	पांच वर्ष
3	मेजरमेंट बुक	पुस्तिका	विवरण	पांच वर्ष तक
4) तकनीकी अभिलेख				
1	उपकरणों की कार्यप्रणाली एवं रखरखाव संबंधी अभिलेख	पुस्तक	विवरण	उपकरण के जीवन काल तक
5) कार्यालयीन भंडार संबंधी अभिलेख				
1	उपकरणों एवं कलपूर्जों का सामग्री प्रविष्टि एवं विवरण अभिलेख	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष तक
2	क्षेत्रीय भंडार से सामग्री प्राप्त करने हेतु निर्गम पुस्तिका	पुस्तक	फार्मेट्स	तीन वर्ष तक
6) संचालन संबंधी अभिलेख				
1	दैनिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	विवरण	एक वर्ष
2	मासिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	विवरण	तीन वर्ष
3	वार्षिक प्रगति रिपोर्ट	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष
4	पाली प्रभारी लाग बुक	पुस्तक	विवरण	तीन वर्ष
5	आपरेटर लाग बुक	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष
7) ऊर्जा लेखा संबंधी अभिलेख				
1	दैनिक एम्पलीमेंट षेडयूल्स	फाइल	विवरण	एक वर्ष
2	राज्य ऊर्जा लेखा (मासिक)	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष
3	राज्य ऊर्जा यूआई (मासिक)	पुस्तक	विवरण	एक वर्ष

7. परामार्शदात्री समितियों की संरचना
(जिनके सदस्य जन प्रतिनिधि हैं)
धारा 4.1(b)(vii) के अंतर्गत

(अ) समितियों के नाम, उनका गठन, दायित्व एवं कर्त्तव्य

निरंक

(ब) समितियों की बैठकों का कार्यवाही विवरण

निरंक

8. कार्यालय के अंतर्गत आने वाले मंडल, परिषदों, समितियों एवं अन्य संस्थाओं की जानकारी धारा 4.1 (b) (viii) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	संस्था का नाम	सदस्यों के नाम	अर्हता
1	2	3	4
		निरंक	

9. अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्टरी
धारा 4.1 (बी) (ix) के अंतर्गत

क्र	अधिकारी / कर्मचारी का नाम(सर्व-श्री)	पद	पता	दूर. क्र. कार्या.
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2660240 2702740
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702742
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702748
4	एस0के0 गायकवाड़	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702744
5	आर0ए0षर्मा	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702750
6	एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702733
7	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702738
8	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706800
9	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706800
10	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702738
11	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702753
12	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702750
13	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
14	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900
15	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रे.के.भोपाल	कार्य0यंत्री, उप भाप्रे.के.भोपाल	2885220
16	राजेश श्रीवास्तव	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	2874515
17	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900
18	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
19	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2706900
20	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752
21	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	कार्या- मुख्य अभियंता, राज्य भार प्रेषण केन्द्र, एमपीपीटीसीएल, नयागांव, रामपुर, जबलपुर-482 008	2702752

10. मासिक परिलब्धियां एवं सुविधाएं
धारा 4.1 (बी) (X) के अंतर्गत

क्र.	अधिकारी/ कर्मचारी का नाम(सर्व-श्री)	पद	परिलब्धियां 01-08-12	सुविधाएं
1	2	3	4	5
1	पी0ए0आर0बेन्डे	मुख्य अभियंता	127254	रियायती विद्युत
2	श्रीमति सुमन लता दीक्षित	निज सचिव	73367	रियायती विद्युत
3	के0के0 प्रभाकर	अधीक्षण अभियंता	122678	रियायती विद्युत
4	एस0के0 गायकवाड़	अधीक्षण अभियंता	91649	रियायती विद्युत
5	आर0ए0षर्मा	अधीक्षण अभियंता	122824	रियायती विद्युत
6	एस0एस0 पटेल	अधीक्षण अभियंता	117331	रियायती विद्युत
7	श्रीमती सुनीता मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	122824	रियायती विद्युत
8	मोहन साहू	कार्यपालन अभियंता	117460	रियायती विद्युत
9	व्ही0 के0 राठौर	कार्यपालन अभियंता	107347	रियायती विद्युत
10	ए. पी. दीक्षित	कार्यपालन अभियंता	94263	रियायती विद्युत
11	अनुराग मिश्रा	कार्यपालन अभियंता	102288	रियायती विद्युत
12	विवेक अग्रवाल	कार्यपालन अभियंता	104902	रियायती विद्युत
13	आर. के. गुप्ता	कार्यपालन अभियंता	96916	रियायती विद्युत
14	जे. एस .खोत्रा	कार्यपालन अभियंता	77603	रियायती विद्युत
15	पी.सचान	कार्य0यंत्री, उप भाप्रेके.भोपाल	111450	रियायती विद्युत
16	राजेश श्रीवास्तव	कार्य0यंत्री उप.भाप्रे.के.इंदौर	116860	रियायती विद्युत
17	बी. एन. चौधरी	कार्यपालन अभियंता	90692	रियायती विद्युत
18	जयंत अगस्ती	कार्यपालन अभियंता	78153	रियायती विद्युत
19	संजय कुमार मेहता	कार्यपालन अभियंता	62241	रियायती विद्युत
20	एस.के.शिवहरे	सहा. अभियंता	86926	रियायती विद्युत
21	पी. के. श्रीवास्तव	सहा. अभियंता	84747	रियायती विद्युत
22	आर. पी. रखया	सहा. अभियंता	81297	रियायती विद्युत
23	डी0के0लेडवानी	सहा. अभियंता	71509	रियायती विद्युत
24	राजकुमार श्रीवास्तव	सहा0यंत्री-उप.भा.प्रे.के.इंदौर	84664	रियायती विद्युत
25	जगदीष चौहान	सहा0 यंत्री- उप.भा.प्रे.केन्द्र इंदौर	40703	रियायती विद्युत
26	टी.के.बेनर्जी	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	84463	रियायती विद्युत
27	बी.के.चौगले	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	79538	रियायती विद्युत
28	यू.सी.मल्लारे	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	90644	रियायती विद्युत
29	एस0पी0 मलिक	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	86786	रियायती विद्युत
30	विनिता भावसार	सहा0यंत्री, उप.भाप्रेके,भोपाल	40703	रियायती विद्युत
31	रीता रानी	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
32	सुनीता गडेर	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
33	सिंड्रेला फेलिक्स	सहा. अभियंता	32530	रियायती विद्युत
34	कु. चंदा ठाकुर	सहा. अभियंता	32503	रियायती विद्युत
35	राजेन्द्र सिंह	सहा. अभियंता	32530	रियायती विद्युत
36	दौलत सिंह मुजालदे	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
37	अणिमा उपाध्याय	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
38	दिव्या सोनी	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
39	मोनीष उइके	सहा. अभियंता	38658	रियायती विद्युत
40	राजीव कुमार	सहा. अभियंता	32530	रियायती विद्युत

41	एस.एन. सेन	कनि. अभि.	72005	रियायती विद्युत
42	पी. के. गुप्ता	कनि. अभि.	62285	रियायती विद्युत
43	एस.के. राय	कनि. अभि.	65900	रियायती विद्युत
44	श्रीमती अनीता मेहता	कनि. अभि.	57955	रियायती विद्युत
45	एम. प्रभाकर	कनि. अभि.	45666	रियायती विद्युत
46	एस.के. राठौर	कनि. अभि. उप.भा.प्रे.के.,भोपाल	65873	रियायती विद्युत
47	अनय निगम	कनि. अभि. उभाप्रेके.,भोपाल	59460	रियायती विद्युत
48	प्रमोद कुमार भसीन	कनि. अभि. उभाप्रेके.,भोपाल	28625	रियायती विद्युत
49	मुकेश चन्द्र षर्मा	कनि. अभि.	79509	रियायती विद्युत
50	सी. एम. जैन	कनि. अभि.	59515	रियायती विद्युत
51	जे. एम. कुलकर्णी	कनि. अभि.	60738	रियायती विद्युत
52	एस. के. कोहली	कनि. अभि.	70600	रियायती विद्युत
53	एसजीआर जोशी	कनि. अभि.	60560	रियायती विद्युत
54	व्ही.एस.0षुक्ला	कनि. अभि.	62019	रियायती विद्युत
55	मेहुल मेहता	कनि. अभि.	59461	रियायती विद्युत
56	मुकेश चन्द्र मल्तारे	कनि. अभि.	45971	रियायती विद्युत
57	दिनेश बागरी	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
58	मोहित षर्मा	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
59	राकेश बेलिया	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
60	हेमन्त पटेल	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
61	आरिफ खान	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
62	अमीन उर रहमान	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
63	नरेन्द्र कोलारे	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
64	कुशलेष भगत	कनि. अभि.	20120	रियायती विद्युत
65	सनत देसाई	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	45530	रियायती विद्युत
66	एस. खुषलानी	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	67335	रियायती विद्युत
67	दिलीप कुमार त्रिवेदी	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	47691	रियायती विद्युत
68	प्रमोद मण्डलोई	कनि.अभि.,उ.भा.प्रे.के.,इंदौर	36498	रियायती विद्युत
69	श्रीमति संध्याषरण नामदेव	अनुभाग अधिकारी	56701	रियायती विद्युत
70	एच. के. परमार	वरि. शीघ्र. ले.	53445	रियायती विद्युत
71	श्रीमती सुमन खरे	कनि. शीघ्र. ले.	47561	रियायती विद्युत
72	आर. के. तिवारी	ए.डी.एम.	55841	रियायती विद्युत
73	पी.सी. काजवे	अति.का.सहा.श्रे-1	56506	रियायती विद्युत
74	पुष्पराज सिंह	का.सहा.श्रे-2	28926	रियायती विद्युत
75	एस. के. देव	का.सहा.श्रे-2	40195	रियायती विद्युत
76	हेमन्त मेहता	का.सहा.श्रे-2, उभाप्रेके, इन्दौर	48309	रियायती विद्युत
77	डेनिस एन्थोनी	अति.का.सहा-2	45624	रियायती विद्युत
78	राजेश पाठक	अति.का.सहा-2	48309	रियायती विद्युत
79	नरेश श्रीवास	अति.का.सहा-2	43763	रियायती विद्युत
80	आर. के. षिवहरे	का.सहा-2	49557	रियायती विद्युत
81	व्हाय. के. मोगा	का.सहा-2	46740	रियायती विद्युत
82	मो. इदरीस अंसारी	अति.का.सहा-2	47042	रियायती विद्युत
83	दिनेश कुमार अग्रवाल	का.सहा.श्रे-3	45573	रियायती विद्युत
84	बी.पी.यादव	लाई. परि-2 उभाप्रेके,भोपाल	23593	रियायती विद्युत
85	ओ.पी. सैनी	वरिष्ठ संयत्र सहायक	48345	रियायती विद्युत
86	व्ही. फर्नाण्डिस	संयत्र सहायक	39765	रियायती विद्युत
87	एम. पी. दुबे	संयत्र सहायक	27836	रियायती विद्युत
88	षेषमनी तिवारी	भृत्य	34487	रियायती विद्युत

89	श्रीनिवास मिश्रा	भृत्य	34487	रियायती विद्युत
90	राघवप्रसाद पटेल	भृत्य	34487	रियायती विद्युत
91	संतोष कुमार वर्मा	भृत्य	27877	रियायती विद्युत
92	तंगराज माली	भृत्य	20803	रियायती विद्युत
93	अनन्दीलाल तिवारी	भृत्य	34487	रियायती विद्युत
94	अनन्त कुमार कुषवाहा	भृत्य	27867	रियायती विद्युत
95	ए. पी. साने	संयत्र सहायक	35712	रियायती विद्युत
96	मनीराम सोनी	संयत्र सहायक	27255	रियायती विद्युत
97	रामनिहोर कुषवाहा	संयत्र सहायक	24020	रियायती विद्युत
98	तोकराम पटेल	माली	34487	रियायती विद्युत
99	हरिओम विष्वकर्मा	लाइन परिचारक श्रेणी-2	10128	रियायती विद्युत
100	तीरथ विष्वकर्मा	लाइन परिचारक श्रेणी-2	10128	रियायती विद्युत
101	अमित मेहरोलिया	लाइन परिचारक श्रेणी-2	10128	रियायती विद्युत
102	षहबाज खान	लाइन परिचारक श्रेणी-2	10128	रियायती विद्युत

11. कार्यालय हेतु मदवार बजट आवंटन एवं उपयोग संबंधी जानकारी
धारा 4.1 (बी) (Xi) के अंतर्गत

क्र.	बजट की श्रेणी	कार्य का विवरण	वर्ष	राशि	व्यय
1	कार्मिक एवं प्रशासनिक	कर्मचारियों एवं अधिकारियों का वेतन एवं अन्य प्रशासनिक कार्य	201 3-14	894.78 लाख प्रस्तावित	—
2	संधारण एवं रखरखाव	भार प्रेषण में प्रयुक्त विभिन्न प्रणालियों का संधारण एवं रखरखाव	2013-14	254.57 लाख प्रस्तावित	
3	पूँजीगत व्यय	प्रस्तावित पूँजीगत परियोजना से संबंधित कार्य	2013-14	292.60 लाख प्रस्तावित	

(12) कार्यक्रमों एवं हितग्राहियों की सूची
धारा 4.1(b)(xii) के अंतर्गत

- (अ) कार्यक्रमों की सूची (इलेक्ट्रानिक फार्म में)
- (ब) हितग्राहियों के चयन का मापदण्ड
(परिपत्र का मूल पाठ— इलेक्ट्रानिक फार्म में)
- (स) विस्तृत जानकारी

सरल क्रमांक	कार्यक्रम का नाम	प्रशासनिक विभाग	वर्ष	आवंटित राशि	हितग्राहियों की संख्या
1	2	3	4	5	6
— लागू नहीं —					

(13) हितग्राहियों की सूची एवं सुविधाओं की प्रकृति
धारा 4.1(b)(xiii) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	सुविधाओं की प्रकृति	नाम	पता	वर्ष	सहायता का प्रकार	सुविधा की अनुमानित कीमत
1	2	3	4	5	6	7
– लागू नहीं –						

(14). कार्यालय में उपलब्ध जानकारी (आयटम 6 से संबद्ध)

धारा 4.1 (b) (xiv) के अंतर्गत

सरल क्र.	श्रेणी	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
(I) स्थापना संबंधी अभिलेख			
1	कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका (अधिकारी वर्ग को छोड़कर)	पुस्तिका	—
2	अवकाश अभिलेख / उपस्थिति	पुस्तिका	—
3	यात्रा भत्ता / अग्रिम	रजिस्टर	—
4	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	रजिस्टर	—
5	वर्दी का आवंटन	रजिस्टर	—
6	न्यायालयीन प्रकरण	प्रकरण फाइल	—
1	इस्टीमेट फाइल	फाइल	—
2	बजट फाइल (स्थापना)	फाइल	—
3	भार प्रेषण फीस एवं चार्जस पिटीषन	फाइल	—
1	कलपूर्जों की खरीदी, उपकरणों का सुधार कार्य, संबंधी अभिलेख	फाइल	—
2	बजट फाइल (स्थापना)	रजिस्टर	—
3	मेजरमेंट बुक	पुस्तिका	—
1	उपकरणों की कार्यप्रणाली एवं रखरखाव संबंधी अभिलेख	पुस्तक	—
1	उपकरणों एवं कलपूर्जों का सामग्री प्रविष्टि एवं विवरण अभिलेख	पुस्तक	—
2	क्षेत्रीय भंडार से सामग्री प्राप्त करने हेतु निर्गम पुस्तिका	पुस्तक	—
1	दैनिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	डिस्क
2	मासिक प्रगति रिपोर्ट	फाइल	डिस्क
3	वार्षिक प्रगति रिपोर्ट	पुस्तक	डिस्क
4	पाली प्रभारी लाग बुक	पुस्तक	—
5	आपरेटर लाग बुक	पुस्तक	—

15. आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु सुविधायें
(पुस्तकालय, पब्लिक काउण्टर आदि)
धारा 4.1(b)(xv) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	सुविधायें	प्रभारी का नाम	खुलने की अवधि	दूरभाष क्रमांक
1	2	3	4	5
← निरंक →				

**16. लोक सूचना अधिकारी का पद / कार्य स्थल से संबंधित जानकारी
धारा 4.1 (b)(xvi) के अंतर्गत**

1) लोक सूचना अधिकारी

नाम	—	श्रीमती सुनीता मिश्रा
पदनाम	—	कार्यपालन यंत्री
दूरभाष क्रमांक	—	2702738 (कार्यालय) मोबाइल नम्बर:— 9425805276
फैक्स नम्बर	—	0761- 2664343
ई- मेल पता	—	sldcmpjbp @ yahoo.com
कार्यस्थल एवं पता	—	कार्या0 मुख्य अभियंता (राज्य भार प्रेषण केन्द्र) म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर—482 008

2) सहायक लोक सूचना अधिकारी

नाम	—	आर0के0 गुप्ता
पदनाम	—	कार्यपालन यंत्री
दूरभाष क्रमांक	—	2702754 (कार्यालय) 2702759 (निवास)
फैक्स नम्बर	—	0761- 2664343
ई- मेल पता	—	sldcmpjbp @ yahoo.com
कार्यस्थल एवं पता	—	कार्या0 मुख्य अभियंता (राज्य भार प्रेषण केन्द्र) म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, नयागांव, जबलपुर—482 008

3) प्रथम अपीलीय अधिकारी

नाम	—	व्ही0के0 तिवारी
पदनाम	—	मुख्य अभियंता (कारपोरेट अफेयर्स)
दूरभाष क्रमांक	—	2702036 (कार्यालय)
ई- मेल पता	—	sectt_mpptcl@yahoo.in
कार्यस्थल एवं पता	—	कंपनी सचिवालय, ब्लॉक नं.2 म0प्र0पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड, षक्ति भवन, रामपुर, जबलपुर—482 008

आम नागरिक से मिलने का समय — दोपहर 3 से 4 बजे तक (अवकाश दिवसों को छोड़कर)

(17) कोई अन्य जानकारी

(आम नागरिक की सुविधाओं से संबंधित)
धारा 4.1(b)(xvii) के अंतर्गत

निरंक